

通訳者・翻訳者の経歴をアピールするコツを解説！

# 履歴書・職務経歴書 書き方セミナー

## 対象者

通訳・翻訳の実績アピールに悩んでいる方  
これから通訳者・翻訳者を目指す方 大歓迎です！

日時

2018年

2月10日 土

① 11:30～12:15

② 15:00～15:45

インタースクール東京校 A・C教室

同時開催

インタースクール東京校

2018年4月期 説明会

12:15～13:00

15:45～16:30

参加費  
無料

## ◆通訳者・翻訳者を目指す方へ

これからのキャリア形成で留意するポイント

## ◆通訳者・翻訳者として活躍している方へ

応募書類で損をしない専門スキル書き方のポイント  
書類作成で自己をみつめなおし、さらなる課題に気づく

定員  
30名  
(先着)

「経歴が煩雑になりうまくまとめられない！」

「実務での語学経験をアピールにつなげたい！」

「実務経験はないけれど訓練を頑張ってきたのでキャリアにつなげたい！」

日々、社内通訳・翻訳のご紹介に携わる現役コーディネーターが  
語学専門職の方が企業にアピールできる応募書類のコツを伝授します。

※人材紹介・派遣など求職支援に関わる方の参加はご遠慮ください。

講師：株式会社インターグループ 人材部 キャリアコンサルタント

株式会社インターグループ 人材部 (担当 伊藤)

E-mail : [ipacs-tky@intergroup.co.jp](mailto:ipacs-tky@intergroup.co.jp)

TEL 03-5549-6904 (人材部直通) (月～金 9:00～17:30)

お申込み・お問い合わせはメール[ipacs-tky@intergroup.co.jp](mailto:ipacs-tky@intergroup.co.jp)で受付いたします。

タイトルに「2/10履歴書セミナー (①AM または ②PM)」、本文に「①氏名②職業

③電話番号④メールアドレス⑤何でこのセミナーを知ったか」を記載の上、送信ください。

ご予約  
お問い合わせ